



## АДМИНИСТРАЦИЯ УРЖУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2020

№ 182

г. Уржум, Кировской области

#### **О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Уржумском муниципальном районе**

В целях реализации распоряжения Правительства Кировской области от 05.07.2019 № 194 «О концепции формирования современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Кировской области» и в рамках проекта «Успех каждого ребенка», для внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района, в соответствии со статьёй 41 Устава муниципального образования Уржумского муниципального района Кировской области, администрация Уржумского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района.

2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению. Приложение № 1.

3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Уржумском районе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Уржумского муниципального района по социальной политике, начальника управления образования Пермякову В.А.

И.о. главы администрации

Уржумского муниципального района Л.Е. Киселёва



**Состав**  
**муниципальной рабочей группы по внедрению системы**  
**персонифицированного дополнительного образования детей**  
**в Уржумском муниципальном районе**

- |                                                             |   |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пермякова<br>Валентина Александровна                        | - | Заместитель главы администрации Уржумского муниципального района по социальной политике, начальник управления образования, председатель муниципальной рабочей группы                                         |
| Уланова Татьяна Владировна                                  | - | Заведующий районным методическим кабинетом муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации Уржумского муниципального района, заместитель председателя муниципальной рабочей группы |
| Батина Елена Викторовна                                     | - | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ ЦДОД г. Уржума Кировской области, секретарь муниципальной рабочей группы                                                                          |
| Состав рабочей группы:<br>Машковцева Ольга<br>Александровна | - | Методист РМК муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации Уржумского муниципального района                                                                                      |
| Бякова Ольга Владимировна                                   | - | Заместитель главы администрации Уржумского муниципального района по бюджету и финансам - начальник управления финансов                                                                                       |
| Суворова Елена Юрьевна                                      | - | Старший экономист МКУ «Управление образования администрации Уржумского муниципального района»                                                                                                                |
| Полякова Ирина Анатольевна                                  | - | Директор МКОУ ДО «Уржумская детская школа искусств Кировской области», по согласованию                                                                                                                       |

**Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению  
персонифицированного дополнительного образования детей в  
Уржумском муниципальном районе**

**Общие положения**

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в в Уржумском муниципальном районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Уржумского муниципального района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Уржумского муниципального района.

**Состав Рабочей группы**

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации Уржумского муниципального района по социальной политике, начальник управления образования.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является заведующий районный методическим кабинетом муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации Уржумского муниципального района».

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ ЦДОД г. Уржума.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы, приглашенные представители органов местного самоуправления Уржумского муниципального района, муниципальных организаций Уржумского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Уржумского муниципального района.

### **Полномочия Рабочей группы**

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Уржумского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Уржумского муниципального района, образовательных организаций Уржумского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Уржумского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

### **Организация деятельности Рабочей группы**

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Уржумского муниципального района.

---

В.А. Пермякова