

**Муниципальное казённое учреждение «Управление образования
администрации Уржумского муниципального района»**

ПРИКАЗ

от 28.04.2023 г. № 94

г. Уржум Кировской области

**Об организации летнего отдыха детей и подростков в образовательных
организациях Уржумского муниципального района в 2023 году**

В целях исполнения постановления Правительства Кировской области от 10.03.2017 № 52/146 «Об организации и обеспечении отдыха детей и молодежи на территории Кировской области», постановления администрации Уржумского муниципального район Кировской области от 14.02.2023 № 98 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Уржумского района в период школьных каникул 2023 года», в целях осуществления социальной защиты детей, организации и поддержки отдыха, занятости, оздоровления школьников Уржумского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям муниципальных образовательных организаций:

1.1. До 04 мая 2023 года всем образовательным организациям, где будет организован лагерь дневного пребывания (далее-ЛДП):

- направить пакет документов в Министерство молодежной политики Кировской области для включения в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

- организовать гигиеническое тестирование по допуску сотрудников для работы в ЛДП.

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима при проведении ЛДП.

1.2. Обеспечить своевременное заключение контрактов (договоров) на организацию полноценного питания, обеспечение лекарственными препаратами, средствами пожаротушения, инвентарем, средствами индивидуальной защиты и дезинфекции.

1.3. Обеспечить соблюдение противопожарных норм и правил в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей. Определить продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием не менее 18 рабочих дней (при смене, продолжительностью не менее 21 календарного дня, включая выходные), режим пребывания детей с 8-30 до 14-00 часов, с организацией 2-х разового питания в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

1.4.Провести перед началом летней оздоровительной кампании противоклещевую (акарицидную) обработку и дератизационную обработку территории оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей. До 25.05.2023 сделать микробиологические исследования на вирусы.

1.5. Издать приказ о зачислении обучающихся в лагерь с дневным пребыванием за 15 дней до открытия лагеря. Часть родительской платы, согласно постановления администрации Уржумского муниципального района от 14.02.2023 № 98 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Уржумского района в период школьных каникул 2023 года», собрать до начала работы лагеря.

1.6. Составить по окончании пребывания детей в лагере (смены) ОО финансовый отчет о расходовании денежных средств и в 5-ти дневный срок предоставить в централизованную бухгалтерию Управления образования.

1.7. Назначить лиц, ответственных за организацию летней кампании по школе, разработать их должностные обязанности. Разработать и утвердить локальные документы, определяющие направления деятельности по обеспечению отдыха детей, охране их прав, утвердить обязанности начальника лагеря дневного

пребывания и всех педагогов, привлеченных к работе летом.

1.8. Привлечь к работе с детьми школьных библиотекарей, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, учителей физкультуры, психологов. Приказом по учреждению утвердить штатное расписание лагеря и закрепить за ними соответствующие помещения. Предусмотреть использование спортивных залов, площадок, библиотек, компьютерных классов.

Сохранить среднюю заработную плату по основному месту работы педагогическим работникам на период их работы в лагерях дневного пребывания.

1.9. Организовать питание детей в ЛДП при учреждении дополнительного образования в 1 смену: МАУ ДО "СШ Уржумского района Кировской области" в столовой - МКОУ СОШ № 3 г. Уржума,

2 смену: МКОУ ЦДОД г. Уржума - в столовой МКОУ СОШ № 3 г. Уржума, МАУ ДО "СШ Уржумского района Кировской области" - в столовой МКОУ СОШ № 3 г. Уржума.

3 смену: МКОУ ЦДОД г. Уржума - в столовой МКОУ СОШ № 2 г. Уржума.

1.10. Организовать проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) о возможных видах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул.

1.11. Принять меры по обеспечению максимального охвата обучающихся организованными формами отдыха и занятости, признавая первоочередное право за несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактических учетов, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и (или) социально - опасном положении, детей участников специальной военной операции.

1.12. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул. Назначить приказом руководителя ОО ответственного в ЛДП за безопасность дорожного движения. Провести инструктажи.

1.13. Организовать выполнение требований Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Уржумском районе по обеспечению безопасности организованных групп детей, выезжающих на железнодорожном и автомобильном транспорте во время оздоровительной кампании. Об организованных поездках учащихся за пределы района информировать за 10 дней МКУ УО Уржумского района и отдел ГИБДД ОМВД России по Кировской области.

1.14. Незамедлительно информировать территориальные отделы Управления Роспотребнадзора по Кировской области о случаях инфекционных заболеваний, возникших в организациях отдыха и оздоровления.

1.15. Организовать в каждом образовательном учреждении деятельность сводных отрядов, использовать максимальное количество форм занятости детей в летний период. Рекомендуем при организации данного направления работы опираться на РДШ, РДДМ, волонтеров, отряды Юнармии, учреждения культуры.

1.16. Организовать на базе ЛДП профильные отряды, разработать программы профориентационной направленности. РМК обобщить работу лучших проектов по работе профильных отрядов.

1.17. Предоставлять информацию по итогам организации отдыха, оздоровления, и занятости детей в МКУ УО Уржумского района **в сроки:** до 25 июня, до 25 июля, до 25 августа 2023 г., а так же оперативно по запросу.

2. Бухгалтерии МКУ УО Уржумского района и образовательных учреждений, руководителям ОО:

2.1. Провести своевременное финансирование смен с дневным пребыванием детей.

2.2. Обеспечить контроль и отчетность расходования средств, предусмотренных на организацию летней оздоровительной кампании в соответствии со сроками.

2.3. В течении 3 календарных дней после оплаты расходов местного бюджета на питание детей в лагерях дневного пребывания предоставить реестр документов, подтверждающих выполнение работ на текущую смену, копии платежных поручений, подтверждающих софинансирование мероприятий.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Разработать программы организации летнего отдыха детей.

3.2. Назначить лиц, ответственных за их реализацию.

4. И.о. директора МКОУ ЦДОД г. Уржума (Литомина Т.С.) в срок до 12 мая 2023 разработать и предоставить в Управление образования районную программу по летнему отдыху детей и подростков «ЛЕТО – 2023».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования:



В.А. Пермякова

С приказом ознакомлены!
Медведева Н.И.
Каровичева А.Н.
Литомина Т.С.